



**FARMACEUTSKA KOMORA CRNE GORE  
CHAMBER OF PHARMACISTS OF MONTENEGRO**

**ZAHTJEV ZA PRIJAVU I VREDNOVANJE STRUČNOG USAVRŠAVANJA  
ZA ORGANIZATORE**

<b>1. PODACI O ORGANIZATORU</b>		
Organizator:		
Adresa:		
Telefon:		
E-mail:		
Žiro račun:		
PIB:		
Odgovorno lice za realizaciju stručnog usavršavanja		
Kontakt telefon i e mail adresa odgovornog lica za realizaciju stručnog usavršavanja		
<b>2. OSNOVNI PODACI O STRUČNOM USAVRŠAVANJU</b>		
Oblik stručnog usavršavanja (zaokružiti broj/slovo)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kongres</li><li>2. Simpozijum</li><li>3. Kurs</li><li>4. Seminar</li><li>5. Stručni skup</li><li>6. Radionica</li><li>7. Studijski boravak</li><li>8. Publikacija</li><li>9. E-learning</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>a) Domaći</li><li>b) Međunarodni</li><li>c) Domaći sa međunarodnim učešćem</li></ol>
Naziv stručnog usavršavanja:		
Tematika stručnog usavršavanja:		
Skup je namijenjen:		
Mjesto održavanja:		
Datum i vrijeme održavanja:		
Da li je stručno usavršavanje sa istim programom već bilo održano/kada i gdje:		
Trajanje stručnog usavršavanja	_____dana _____sati	
PRILOZI(obavezni)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Program stručnog usavršavanja</li><li>- Ime, prezime, akademski stepen i biografija predavača</li></ul>	

3. NAČIN FINANSIRANJA SKUPA		
Troškove snosi organizator	DA:	NE:
Kotizacija učesnika:	DA:	NE:
Ukoliko je odgovor DA navesti iznos kotizacije za učesnika:		

4. OBAVEZE ORGANIZATORA PREMA FARMACEUTSKOJ KOMORI CRNE GORE
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Za skupove čije troškove snosi organizator, obavezuje se platiti taksu Farmaceutskoj komori Crne Gore u iznosu od ____Eura. Uplate se vrše na žiro račun broj: 520-917100-83;</li> <li>- Zahtjev za prijavu i vrednovanje stručnog usavršavanja i svu potrebnu dokumentaciju navedenu u ovom Zahtjevu ____ organizator treba podnijeti najmanje 15 dana prije održavanja skupa.</li> </ul>

5. OBAVEZE FARMACEUTSKE KOMORE CRNE GORE PREMA ORGANIZATORU SKUPA
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Izvršiti bodovanje skupa;</li> <li>- Odluku o bodovanju predmetnog skupa dostaviti organizatoru;</li> <li>- Obavještenje o održavanju skupa i broju bodova staviti na web stranicu Komore.</li> </ul>

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

ORGANIZATOR

\_\_\_\_\_